LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN AUDIT MUTU INTERNAL TINGKAT INSTITUSI DAN PROGRAM STUDI TAHUN 2024

POLITEKNIK BAUBAU

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2023

1. DASAR PELAKSANAAN

a. Kebijkan SPMI Politeknik Baubau No.248/YKN/X/2022
b. SK No 660/KPT/IX?2024 tentang Surat Penunjukan Tim Auditor Mutu Internal Tingkat Institusi Politeknik Baubau Tahun akademik 2023-2024
c. SK No 661/KPT/IX?2024 tentang Surat Penunjukan Tim Auditor Mutu Internal Tingkat Program Studi Politeknik Baubau Tahun akademik 2023-2024

2. TUJUAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen Politeknik Baubau secara periodik minimal 1 tahun sekali untuk meninjau kinerja system manajemen mutu, dan kinerja pelayanan atau upaya Politeknik Baubau guna memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas system manajemen mutu dan system pelayanan Politeknik Baubau.

3. PELAKSANAAN:

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 21 November 2024
Waktu : 09.00 WITA
Agenda Rapat : Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
Pimpinan Rapat : Ketua Pusat Penjaminan Mutu
Tempat : Ruang Rapat Politiknik Baubau

Peserta : 1. Para Wakil Direktur
2. Para Kepala Pusat/Unit
3. Ketua Jurusan Kesehatan
4. Ketua Jurusan Ekonomi dan Bisnis
5. Ketua Program Studi Lingkup Polteknik Baubau
6. UJM Program Studi Lingkup Politeknik Baubau
7. Auditor Politeknik Baubau

4. HASIL

a. Rapat Tinjauan Manajeman dihadiri 25 peserta termasuk didalamnya Pimpinan, Auditor, UJM dan P2M.

b. Hasil kegiatan Audit Internal Tahun 2023/2024 (Pemenuhan Sasaran Mutu,Ketidaksesuaian dan Tindakan Koreksi, Hasil Audit) dengan hasil yaitu Audit Internal yang dilakukan kegiatan pendampingan tanggal 3 - 5 Oktober 2024, dengan hasil yaitu pelaksanaan audit dilakukan secara luring dengan tahapan desk evaluation dan visitasi. Standar mutu yang di audit adalah untuk Tingkat Institusi yaitu bagian seleksi mahasiswa dan kayanan kemahasiswaan serta baigian sumber daya manuasia, sedangkan tingkat program studi ialah Kriteria 9 tentang Standar Luaran dan Capaian. Secara keseluruhan, terdapat beberapa temuan dengan kategori KTS (Ketidaksesuaian) dan OB (Observasi). Kategori tersebut mencerminkan pelaksanaan mutu program studi tidak sesuai dengan standar mutu yang telah ditetapkan

c. Berikut rekapan hasil temuan Tim Auditor

Audit Mutu Internal Tingkat Institusi bagian Seleksi Mahasiswa dan Layanan Kemahasiswaan

1. Tidak tersedia pedoman pelaksanaan layanan penempatan kerja dan bimbingan karir bagi lulusan
2. Program/kegiatan layanan penempatan kerja dan layanan bimbingan karir bagi lulusan tidak dilaksaakan
3. Tidak tersedia dokumen kebijakan dan fasilitas penunjang bagi mahasiswa yang memiliki keterbatasan kemampuan fisik
4. Tidak tersedia laporan penilaian kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan dan laporan analisis serta tindak lanjutnya
5. Dokumen layanan kemahasiswaan (penalaran, bimbingan dan konseling, minat dan bakat, pembinaan soft-skills, dan beasiswa tidak tersedia lengkap.
6. Dokumen pendukung organisasi Ikatan Alumni dan perannya di Perguruan Tinggi belum tersedia dengan lengkap.

Audit Mutu Internal Tingkat Institusi bagian Sumber Daya Manusia

1. Tidak ada dosen/prodi/semester mengikuti uji kompetensi untuk keahlian dibidang industri, dunia usaha, dan dunia kerja;
2. Tidak ada dosen/prodi/semester mendapat peran di industri, dunia usaha, dan dunia kerja;
3. Tidak ada tenaga kependidikan (teknisi, admin, operator, programmer, laboran, pustakawan) telah memperoleh sertifikat keahlian yang dibutuhkan;
4. Tidak ada roadmap pengembangan dosen secara institusional dan prodi;
5. Tidak ada pelatihan preseptorship dan mentorship bagi dosen prodi minimal 1 kali/tahun
6. Presentase dosen yang lanjut studi setiap program studi belum rata.

7. Dosen yang berpendidikan doktor setiap program Studi belum mencapai 30%Rekomendasi
8. Monev Kinerja dosen terhadap Tridarma pada Program Studi minimal 1 kali/Tahun telah dilakukan namun Pihak SDM tidak terkonfirmasi.
9. Monev Kinerja tendik dalam layanan Tridarma pada Program Studi minimal 1 kali/Tahun telah dilakukan namun pihak tendik tidak terkonfirmasi.

Audit Mutu Internal Program Studi Diploma Tiga Farmasi Jurusan Kesehatan Politeknik Baubau

1. Data masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan pertama belum tersedia pada program studi.
2. Data hasil penilaian pengguna lulusan terhadap kualitas alumni tidak tersedia pada Program Studi
3. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pembelajaran belum tersedia
4. Laporan tindak lanjut dan feedback atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan penelitian belum tersedia.
5. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pengabdian kepada Masyarakat belum tersedia.

.

Audit Mutu Internal Program Studi Diploma Tiga Kebidanan Jurusan Kesehatan Politeknik Baubau

1. Tidak ada mahasiswa yang lulus tepat 3 tahun namun 3,3 tahun yang disebabkan oleh adanya UKOM
2. Dari 35 Mahasiswa ada 4 orang yang tidak diwisuda karena tidak lulus UKOM
3. Belum dilakukan pelacakkan lulusan Tahun 2023, sehingga informasi lulusan pada tahun 2023 belum tersedia.
4. Laporan monev terkait respon pengguna lulusan untuk lulusan tahun 2023 dari angkatan 2020 belum disusun. Namun, data terkait sudah tersedia
5. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pembelajaran belum tersedia
6. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan penelitian belum tersedia.
7. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pengabdian kepada Masyarakat belum tersedia.
8. Jumlah pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) sedikit akibat perubahan kebijakan. Meskipun proposal PKM telah disusun, namun proses pelaksanaannya tidak dilanjutkan.
9. Banyak kegiatan dan prestasi yang diikuti oleh mahasiswa namun masih dalam tataran lokal dan belum dapat dihitung

dapat memberikan nilai tambah pada pemutu Program Studi Kebidanan dan Politeknik Baubau

.

Audit Mutu Internal Program Studi Diploma Tiga Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Jurusan Kesehatan Politeknik Baubau

1. Laporan Monev Kepuasan Pengguna yang dilakukan tidak bisa memotret penilaian jumlah lulusan
2. Hasil monev pelaksanaan pembelajaran belum dikuti feedback dan tindak lanjut
3. Hasil monev pelaksanaan penelitian tidak dikuti feedback dan tindak lanjut
4. Hasil monev pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat belum dikuti feedback dan tindak lanjut

Audit Mutu Internal Program Studi Diploma Empat Keuangan Publik Jurusan Ekonomi dan Bisnis Politeknik Baubau

1. Belum ada laporan kepuasan pengguna
2. Belum ada laporan RTL monev pembelajaran Prodi
3. Belum ada laporan RTL monev Penelitian Prodi
4. Belum ada laporan RTL Monev Pengabdian Kepada Masyarakat Prodi

Audit Mutu Internal Program Studi Diploma Empat Manajemen Pemasaran Internasional Jurusan Ekonomi dan Bisnis Politeknik Baubau

1. Data masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan pertama tidak tersedia pada Program studi
2. Data penilaian pengguna lulusan terhadap kualitas alumni belum tersedia pada program studi
3. Data karya ilmiah/artikel ilmiah/buku yang dihasilkan Dosen tetap program studi tidak tersedia dengan lengkap.
4. Tidak tersedia data lengkap karya penelitian dan pengabdian dosen yang memperoleh HaKI pada program studi.

5. Data prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa tidak terdokumentasi dengan baik.
6. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pembelajaran belum tersedia
7. Laporan tindak lanjut dan feedback atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan penelitian belum tersedia.
8. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pengabdian kepada Masyarakat belum tersedia

Audit Mutu Internal Program Studi Diploma Empat Akuntansi Perpajakan Jurusan Ekonomi dan Bisnis Politeknik Baubau

1. Tidak sama data jumlah mahasiswa diprodi dengan PD DIKTI
2. Masih minimnya artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan program studi bertaraf internasional (a), nasional (b), lokal (c), Skor = 1,25
3. Belum ada HAKI penelitian/karya dosen dan atau mahasiswa program studi
4. Belum ada HAKI pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi
5. Masih minim rekognisi prestasi/hibah ditingkat internasional dan skala nasional (skor = 2)
6. Belum ada kegiatan dan prestasi yang diikuti oleh mahasiswa Prodi Akuntansi Perpajakan sehingga belum dapat dihitung dapat memberikan nilai tambah pada pemutu Program Studi dan Politeknik baubau
7. Tindak Lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pembelajaran sudah dilakukan namun laporan belum tersedia
8. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan penelitian belum tersedia
9. Laporan tindak lanjut atas hasil monitoring dan evaluasi (monev) pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat belum tersedia

d. Rekomendasi

Dalam rangka menindak lanjuti temuan, maka perlu segera melakukan :

Bagian Seleksi Mahasiswa dan Layanan Kemahasiswaan

1. Bidang kemahasiswaan menyediakan dengan lengkap pedoman pelaksanaan layanan penempatan kerja dan bimbingan karir bagi lulusan
2. Meningkatkan koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan program bimbingan karir
3. Unit pengelola program studi mengupayakan adanya kebijakan dan fasilitas penunjang bagi mahasiswa yang memiliki ketrbatasan kemampuan fisik
4. Bagian kemahasiswaan menetapkan jadwal, tim dan petunjuk teknis pelaksanaan penilaian kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan secara berkala
5. Melakukan upgrading terhadap pembina kemahasiswaan dan pengurus lembaga kemahasiswaan secara berkala
6. Institusi menetapkan event menarik yang relevan dan dilakanakan secara berkala (1 kali setahun) yang melibatkan alumni secara masif

Bagian Sumber Daya Manusia

1. Untuk semua temuan bagian Sumber Daya manusia memiliki rekomendasi yang sama yaitu Agar menempatkan personal/unit tertentu yang ditugaskan khusus dalam bidang SDM.

Program Studi Diploma Tiga Farmasi Jurusan Kesehatan Politeknik Baubau

1. Program studi secara berkala melakukan tracer study atau mengakses hasil tarcer study yag diselenggarakan institusi
2. Program studi secara berkala melakukan evaluasi terhadap pengguna lulusan (minimal 1 kali setiap tahun)
3. Sosialisasikan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari monev pembelajaran
4. Sosialisasikan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari monev pengabdian
5. Membentuk unit/menugaskan SDM yang bertanggungjawab memelihara arsip dokumen milik Program Studi

Program Studi Diploma Tiga Kebidanan Jurusan Kesehatan Politeknik Baubau

1. Mempercepat penyelesaian SKS mahasiswa dan menyelaraskan jadwal UKOM dengan masa kelulusan akademik
2. Memberikan bimbingan intensif, ujian simulasi, dan memastikan SKS selesai sebelum UKOM serta koordinasi lebih baik dengan lembaga UKOM untuk penyesuaian jadwal
3. Untuk pelacakan dapat dilakukan secara rutin oleh Program Studi tanpa menunggu dari hasil treasure study yang dilakukan oleh unit lain dengan indikator berbasis akreditasi.
4. Menerapkan SOP dengan timeline jelas untuk penyusunan laporan monev
5. Menyusun SOP tindak lanjut hasil monev dengan alur, timeline, dan tanggung jawab yang jelas
6. Memastikan pelaksanaan tindak lanjut secara terstruktur dan

tepat waktu.

7. Menetapkan kebijakan PKM sebelum pelaksanaan kegiatan
8. Memberikan otonomi anggaran pada Program Studi untuk mendukung partisipasi mahasiswa di tingkat nasional
9. Mengoptimalkan koordinasi dengan bagian kemahasiswaan untuk dukungan pendanaan dan administrasi

Program Studi Diploma Tiga Rekam Medis Dan Informasi Kesehatan Jurusan Kesehatan Politeknik Baubau

1. a. Lakukan evaluasi pengguna lulusan setiap tahun
   b. Perbaiki kuesioner dan sesuaikan dengan pusat karir
2. Sosialisasikan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari monev
3. Sosialisasikan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari monev penelitian
4. Sosialisasikan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari monev pengabdian

Program Studi Diploma Empat Keuangan Publik Jurusan Ekonomi dan Bisnis Politeknik Baubau

1. Program studi melakukan evaluasi terhadap pengguna lulusan 1 kali setiap tahun dan memperbaiki kuisioner dan penyesuaiannya terhadap link pusat karir
2. Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari hasil monev pembelajaran
3. Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari hasil monev penelitian
4. Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari hasil monev pengabdian kepada masyarakat

Program Studi Diploma Empat Manajemen Pemasaran Internasional Jurusan Ekonomi dan Bisnis Politeknik Baubau

1. Program studi secara berkala melakukan tracer study atau mengakses hasil tracer study yang diselenggarakan institusi
2. Program studi secara berkala melakukan evaluasi terhadap pengguna lulusan (minimal 1 kali setiap tahun)
3. Program studi secara berkala melakukan pendokumentasian hasil karya dosen ke dalam database pada program studi
4. Program studi secara berkala melakukan pendokumentasian hasil penelitian dan pengabdiian dosen yang memperoleh HaKI
5. Program studi secara berkala melakukan pendokumentasian prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa
6. a. Menyusun SOP yang mengatur alur tindak lanjut hasil monev, mulai dari identifikasi temuan hingga pelaksanaan rencana perbaikan. SOP juga harus mencakup timeline yang jelas dan tugas setiap pihak terkait.
   b. Memastikan bahwa tindak lanjut dilakukan secara terstruktur dan tepat waktu, serta semua pihak memahami peran dan tanggung jawabnya
7. a. Menyusun SOP yang mengatur alur tindak lanjut hasil monev, mulai dari identifikasi temuan hingga pelaksanaan rencana perbaikan. SOP juga harus mencakup timeline yang jelas dan tugas setiap pihak terkait.
   b. Memastikan bahwa tindak lanjut dilakukan secara terstruktur dan tepat waktu, serta semua pihak memahami peran dan tanggung jawabnya
8. a. Menyusun SOP yang mengatur alur tindak lanjut hasil monev, mulai dari identifikasi temuan hingga pelaksanaan rencana perbaikan. SOP juga harus mencakup timeline yang jelas dan tugas setiap pihak terkait.

b. Memastikan bahwa tindak lanjut dilakukan secara terstruktur dan tepat waktu, serta semua pihak memahami peran dan tanggung jawabnya.

Program Studi Diploma Empat Akuntansi Perpajakan Jurusan Ekonomi dan Bisnis Politeknik Baubau

1. Adanya SOP dalam pemutakhiran data yang bersesuaian antara data dari program studi/unit dan UPT TIK sebagai pengelola data PDDIKTI
2. Meningkatkan publikasi karya ilmiah melalui dorongan terhadap motivasi dosen dan mahasiswa
3. Pusat Penelitian dan PKM Politeknik Baubau membuat jalur dan memberikan kemudahan dalam penerbitan HAKI penelitian maupun PKM
4. Peningkatan rekognisi prestasi/hibah di tingkat internasional dan skala nasional
5. Menerapkan SOP dengan timeline jelas untuk penyusunan laporan monev
6. Menyusun SOP tindak lanjut hasil monev dengan alur, timeline, dan tanggung jawab yang jelas;
7. Memastikan pelaksanaan tindak lanjut secara terstruktur dan tepat waktu;
8. Menetapkan kebijakan PKM sebelum pelaksanaan kegiatan
9. Memberikan otonomi anggaran pada Program Studi untuk mendukung partisipasi mahasiswa di tingkat nasional
10. Mengoptimalkan pembinaan mahasiswa melalui UKM terkait serta koordinasi dengan bagian kemahasiswaan untuk dukungan pendanaan dan administrasi.

e. Tindak Lanjut

Dalam rangka tindak lanjut dari rekomendasi point, maka disepakati bahwa Tindak lanjut sebagaimana point sebelumnya agar segera ditindak lanjuti oleh pimpinan.

4. KESIMPULAN

- Seluruh hasil temuan audit dan umpan balik telah disampaikan kepada unit kerja terkait serta telah ditunjuk penanggungjawab untuk melaksanakan tindak lanjut.
- Setiap tindak lanjutakan dilaporkan dibawah koordinasi Kepala Pusat Penjaminan Mutu.

5. PENUTUP

Demikian laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini dibuat agar dijadikan bahan pemeriksaaan dan dapat digunakan sebagai data dukung dokumen mutu demi terlaksananya dan tercapainya tujuan Politeknik Baubau

YAYASAN KESEHATAN NASIONAL BAUBAU
POLITEKNIK BAUBAU
SK. NOMOR 478/KPT/I/2017

Kampus :
Jl. Lakarambau Kota Baubau 93721
Telp : 0402-2823600
Faks : 0402-2823600
Email : politeknikbaubau@gmail.com
Website : www.poltekbaubau.ac.id

Baubau, 19 November 2023

No : 2832/PL.B/D/UD/XI/2023
Lamp : -
Hal : **Undangan Rapat**

Kepada Yth.
1. **Wakil Direktur Politeknik Baubau**
2. **Kepala Pusat Kerjasama, Pemasaran, dan Informasi Kerja Politeknik Baubau**
3. **Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyaralat (P3M) Politeknik Baubau**
4. **Ketua Jurusan Lingkup Politeknik Baubau**
5. **Ketua Program Studi Lingkup Politeknik Baubau**
6. **Kepala Bagian Pelayanan Akademik dan Umum Politeknik Baubau**
7. **Kepala UPT TIK Politeknik Baubau**
8. **Auditor AMI Politeknik Baubau**

Di
Tempat

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh
Teriring salam dan doa, semoga aktivitas keseharian kita senantiasa mendapat limpahan rahmat dan lindungan Allah SWT

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan rapat "**Tinjauan Manajemen Audit Mutu Internal Politeknik Baubau tahun 2024**", maka dengan ini kami mengundang kepada Bapak/Ibu untuk menghadiri rapat tersebut, yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Kamis, 21 November 2024
Waktu : Pukul 09.00 -11.00 Wita
Tempat : Lt. 2 Aula Direktorat Politeknik Baubau

Demikian undangan ini, atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.
Wassalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Politeknik Baubau
Direktur,



ASRIADI, SKM., M.Kes
NIK. 198503152010001

Tembusan:
1. Ketua Yayasan Kesehatan Nasional Baubau
2. Arsip

YAYASAN KESEHATAN NASIONAL BAUBAU
POLITEKNIK BAUBAU
SK NOMOR 478/KPT/I/2017

Kampus
Jl. Lakarambau Kota Baubau 93721
Telp : 0402-2823600
Faks : 0402-2823600
Email : politeknikbaubau@gmail.com
Website : www.politeknikbaubau.ac.id

NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN BAUBAU T.A 2023/2024

Hari/tanggal	Kamis, 22/11/24
Tempat	Ruang. Kelas
Waktu	09.00 - 11.00
Agenda	1) pembukaan / oleh Direktur politeknik Baubau
	2) penyaparan Laporan RTM / oleh pam
	3) sesi diskusi
Pimpinan Rapat	
Peserta Rapat	1. direktur politeknik Baubau 1. parawakil direktur 3. kepala pusat, satuan, unit ling. politeknik Baubau 4. ketua jurusan lingkup politeknik Baubau. 5. ketua prodi lingkup politeknik Baubau
Catatan pertemuan	1) wadir .3 kategori yg didapat semua KTS Penambahan personel khusus pd. / wadir bagian SDM /, u/ layanan kepuasan mahasiswa / layanan. penyampaian langsung di unit ke penanggung jawab. 2) u/ pembagian tehnis detil ke Badan penyelenggara.

YAYASAN KESEHATAN NASIONAL BAUBAU
POLITEKNIK BAUBAU
SK NOMOR 478/KPT/I/2017

Kampus
Jl. Lakarambau Kota Baubau 93721
Telp : 0402-2823600
Faks : 0402-2823600
Email : politeknikbaubau@gmail.com
Website : www.politeknikbaubau.ac.id

	3) u/ feed back lbih ke detil diperdalkan di prodi 4) pendokumentasian / diwajibkan untuk setiap unit (pengarsipan) 5) sop dihidupkan kembali 6) dijadwalkan kembali u/ RTL (rencana tindak lanjut. Spl : bentuk pembagian tugasnya / tanggung agar pembagian tupoksi / disesuaikan u/ tingkat prodi Ops. I : u/ data silahkan dikirimkan kembali Ops. I : Komitmen u/ pimpinan / kaprodi u/ memidak lanjuti rekomendasi.

Baubau,.....21..../...11.../2024

Penyusun Notula,

(Dr. SUTRISNA ALTAHIRA, M.Kes

YAYASAN KESEHATAN NASIONAL BAUBAU
POLITEKNIK BAUBAU
SK NOMOR 478/KPT/I/2017

Kampus
Jl. Lakarambau Kota Baubau 93721
Telp : 0402-2823600
Faks : 0402-2823600
Email : politeknikbaubau@gmail.com
Website : www.politeknikbaubau.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT RTM

Hari/Tanggal : Kamis, 21/11/2024
Tempat : Ruang Kelas
Agenda : Rapat RTM

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	ASRIADI	DIREKTUR	
2	Hilda Sulistia Alam	Ka. P3M	
3	Poniasih Lelawatty	WD. Bid. Kmhsw & Alumni	
4	Zainal Abidin	Ka. PKPPK	
5	Ika Safitri	Kepegawaian	
6	Syastriani Isna Putri Syarif	WD. Bid. Umum & Keuangan	
7	Murni Sari	HKD PPM	
8	Husna	HKD PPM	
9	Ratih Nurwanti	HKD PPM	
10	TAUFIK.	Kemahasiswaan	
11	Resty HD	UJM Farmasi	
12	Ahmad Amruddin	Ppl	
13	Sudirman	Auditor	
15	LM. ISRAM K	UPT. TIK	
16	NISKA SALSIANI SINTA	Ketua Prodi RPPIK	

YAYASAN KESEHATAN NASIONAL BAUBAU
POLITEKNIK BAUBAU
SK NOMOR 478/KPT/I/2017

Kampus
Jl. Lakarambau Kota Baubau 93721
Telp : 0402-2823600
Faks : 0402-2823600
Email :politeknikbaubau@gmail.com
Website :www.politeknikbaubau.ac.id

17	Wilda fatmalar, S.Sos., M.Si	Kasur Ekonomi / Auditor	
18	Muhammad Tarjiddin Tahrim	Ketua prodi farmasi	
19	La jejen	Ketua prodi MPI	
20	Muarif La'ao, S.E., M.Ak	Ketua prodi perpajakan	

21. Wa Ode Siti Jusfin — Ka. Jurusan Kesehatan
22. FILASTI RAHMA — KAPRODI KP
23. Pristika Agwira — Sekpro MPI / UJM

Dokumentasi Kegiatan



